|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vergabestelle: | Datum der Versendung: Muster VergabeakteFormular Nr.: 02.1 |  |
| Vergabeart:[ ]  Öffentliche Ausschreibung[ ]  Beschränkte Ausschreibung |
| Angebotsschlusstermin |
| Datum:  | Uhrzeit:  |
| Zuschlagsfrist endet am:  |

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots**

|  |
| --- |
| Leistung:  |

Dieses Schreiben enthält folgende **Anlagen**:

‑ die **beim Bieter verbleiben**:

[ ]  Bewerbungsbedingungen

[ ]  Zusätzliche Vertragsbedingungen

[ ]  Besondere Vertragsbedingungen

‑die **mit** dem Angebot **zurückzugeben** sind:

[ ]  Angebot

[ ]  Leistungsbeschreibung

[ ]  EVB IT (Unterschrift erforderlich)

[ ]  Eigenerklärungen zur Eignung

[ ]  Verzeichnis der Unterauftragnehmerleistungen (wenn zutreffend)

[ ]  Erklärung Bietergemeinschaft (wenn zutreffend)

1. Es ist beabsichtigt, die in beiliegender Leistungsbeschreibung bezeichneten Leistungen zu vergeben im Namen und für Rechnung:

|  |
| --- |
|  |

1. Die beigefügten Bewerbungsbedingungen sind zu beachten.
2. Auskünfte werden erteilt, nicht online bereitgestellte Vergabeunterlagen können eingesehen werden bei/beim

|  |
| --- |
|  |

[ ]  zu den üblichen Bürozeiten; um Terminabstimmung wird gebeten:

|  |  |
| --- | --- |
| Tel. | E-Mail |
| Ansprechpartner:  |

Nicht online bereitgestellte Vergabeunterlagen sind:

|  |
| --- |
|  |

1. Vorlage von Nachweisen/Angaben durch den Bieter und ggf. Unterauftragnehmer
	1. Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro (netto) wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister

Gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern. Im Angebot sind daher zwingend von allen Bietern die folgenden Angaben zu machen:‎

* Rechtsform des Bieters:
* Nummer der Eintragung in einem öffentlichen Register oder Geschäftsnummer der ‎Genehmigungsbehörde:
* Registergericht oder Genehmigungsbehörde:
	1. Will der Bieter im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche, technische, finanzielle oder berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten eines anderen Unternehmens in Anspruch nehmen, hat der Bieter eine Verpflichtungserklärung desselben oder einen anderweitigen Nachweis darüber zu erbringen, dass ihm die Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Zudem hat der Bieter auch für dieses Unternehmen die im Folgenden genannten Unterlagen zum Nachweis der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen vorzulegen.

[ ]  Bei der Inanspruchnahme von Kapazitäten, welche die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit betreffen, ist eine vom Bieter und dem betreffenden Unternehmen abgegebene Erklärung über die Übernahme einer gemeinsamen Haftung beizubringen.

* 1. Zum Nachweis der Eignung und zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen sind vorzulegen:

[ ]  mit dem Angebot [ ]  auf Verlangen der Vergabestelle

[ ]  Eigenerklärungen zur Eignung gemäß Formblatt

[ ]  Einheitliche Europäische Eigenerklärung als vorläufiger Eignungsnachweis

[ ]  Nachweise gemäß beigefügter Nachweisliste

[ ]  Bieter, die in einem amtlichen Verzeichnis bzw. der Präqualifizierungsdatenbank PQ-VOB eingetragen sind, müssen lediglich ihre Zugangsdaten bzw. ihre Zertifikatsnummer angeben.

1. Die Vergabe erfolgt nach Losen

[ ]  nein

[ ]  ja. Angebote können abgegeben werden

[ ]  nur für ein Los

[ ]  für ein oder mehrere Lose

[ ]  für alle Lose

1. [ ]  Nebenangebote sind zugelassen.
2. Für Ihre Angebotsabgabe ist das beiliegende Angebotsschreiben zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in einem verschlossenen Umschlag bis zum Einreichungstermin an die Vergabestelle einzusenden oder dort abzugeben. Der Umschlag ist mit anliegendem Kennzettel, sowie mit Ihrem Namen (Firma), Ihrer Anschrift und der Angabe der vorgegebenen Kennzeichnung zu versehen.
3. Nachprüfungsstelle (nur VOB):

|  |
| --- |
|  |

1. Weitere Angaben:

|  |
| --- |
|  |