Muster Vergabeakte

Formular Nr.: 02.4

|  |  |
| --- | --- |
| Adresse Empfänger: | Anfrage per Mail oder Fax von: |

|  |  |
| --- | --- |
| Unser Zeichen:  | Lieferanschrift: |
| Ansprechpartner:  |
| Telefon:  |
| Telefax:  |
| Mail:  | Ablauf der Angebotsfrist:  |
| Vergabeart: Verhandlungsvergabe | Ablauf der Zuschlagsfrist:  |

**Aufforderung zur Abgabe eines Angebots**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir laden Sie ein, folgende Leistung(en) für uns anzubieten:

|  |
| --- |
|  |

[ ]  Im Anschluss an die Abgabe Ihres Angebots möchten wir mit Ihnen darüber verhandeln.

[ ]  Über ein abgegebenes Angebot wird nicht verhandelt.

Im Auftragsfall gelten die Vertragsbedingungen der VOL/B und ggf. weitere beigefügte Vertragsbedingungen.

[ ]  Angebote für gleichwertige Nebenangebote sind zugelassen.

Der Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots werden folgende Zuschlagskriterien zugrunde gelegt:

|  |
| --- |
|  |

Mit freundlichen Grüßen

I.A.

**Angebot**

Wir bieten die Ausführungen der beschriebenen Leistungen zu den von uns eingesetzten Preisen in EURO an.

An unser Angebot halten wir uns bis zum Ablauf der Zuschlagsfrist gebunden.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Menge/ Einheit | Bezeichnung | Einzelpreis ohne Mwst. | Gesamtpreis ohne Mwst. |
|  |  |  |  |

Liefertermin: Preiskonditionen: + ................ %MwSt.

Bieterangaben / Textform

|  |  |
| --- | --- |
| Hier den Name oder die Firmenbezeichnung des Bieters eingeben. Unterschrift ist bei Textform nicht erforderlich. |  |